

Принят
на Общем собрании Учредителей
Протокол №2 от 12.01.2012

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ЧУ СОШ «Образование плюс..1»
12.01.2012

В.И. Соколова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский совет школы (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, Уставом образовательного учреждения, а также иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом образовательного учреждения определяется структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании Учредителей и утверждается Генеральным директором образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

II. СТРУКТУРА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) учредителей школы;
- б) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- в) педагогических работников образовательного учреждения, в том числе представителей профсоюзной организации;
- г) обучающихся 9- 11 классов.

В состав Совета также входят: учредитель или представитель учредителя, руководитель образовательного учреждения, председатель профсоюзного комитета учреждения.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного образовательного учреждения (кооптированные члены Совета).

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением. Количественный состав совета - не менее 9, но не более 17 человек и представлен в равных долях от каждой категории избираемых членов Совета.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- а) члены Совета из числа учредителей избираются на Общем собрании учредителей большинством голосов присутствующих на собрании, оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;
- б) члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции по одному от каждого класса большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на конференции, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;

в) члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов большинством голосов обучающихся, присутствующих на собрании, оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;

г) члены Совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения большинством голосов работников, присутствующих на конференции, оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;

2.4. Срок полномочий Совета составляет 3 года.

2.5. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены на выборы участниками собрания или конференции, руководителем образовательного учреждения, учредителем или представителем учредителя в составе Совета.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом образовательного учреждения.

2.7. Совет из числа своих членов избирает счетную комиссию в составе не менее 3 человек раз путём открытого голосования большинством голосов, результаты голосования фиксируются в протоколе.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, связанных с организацией образовательного процесса.

3.2. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, дополнительное стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.3. К полномочиям Совета образовательного учреждения относятся:

- утверждение программы развития образовательного учреждения;
- согласование локальных актов или иных документов по представлению руководителя образовательного учреждения;
- выдвижение образовательного учреждения, педагогов и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах;
- содействие привлечению средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Школы;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству его помещений и территории;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

3.4. Совет образовательного учреждения:

- участвует в принятии решения о создании в образовательном учреждении, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- регулярно (не реже двух 2 раз в год) информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

- заслушивает отчет руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года и вносит предложения по совершенствованию работы администрации образовательного учреждения.
- 3.5. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав образовательного учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- 3.6. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом образовательного учреждения не включены в компетенцию Совета, носят рекомендательный характер.
- 3.7. По решению Общего собрания Учредителей полномочия Попечительского совета могут быть расширены.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 4.1. Совет для организации работы избирает из числа членов председателя. Председатель ведет заседания Попечительского совета, руководит работой Совета, осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению. Председатель представляет Попечительский совет во всех учреждениях и организациях.
- 4.2. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
- 4.3. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.4. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов, при этом на заседании должны присутствовать не менее одного представителя от родителей (законных представителей обучающихся), Учредителей и педагогического состава Школы. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая руководителя), представителей учредителя и обучающихся.
- 4.6. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.
- 4.7. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может рассматриваться любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.8. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
- 4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- а) приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - б) запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
- 4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель образовательного учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.

5.3. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу образовательного учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором образовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения или увольнении работника Учреждения,
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся; в случае совершения противоправных действий.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо введения новых членов.